

Частное учреждение дополнительного образования «Школа программистов» города Пушкино Московской области			
Локальный акт № 027	Редакция 01	Дата: 30.08.2019г.	Стр. 2/6

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

3. Порядок заключения договора об образовании

3.1 Школа до заключения договора об образовании предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Школа доводит до поступающих (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) Школы, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия,
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

А также сведения:

- о дате создания Школы, об учредителе, о месте нахождения Школы, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети "Интернет" структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- о реализуемой образовательной программе с приложением ее копии, в том числе: об учебном плане с приложением его копии; об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением их копий (при наличии); о календарном учебном графике с приложением его копии; о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о численности обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности

Частное учреждение дополнительного образования «Школа программистов» города Пушкино Московской области			
Локальный акт № 027	Редакция 01	Дата: 30.08.2019г.	Стр. 3/6

— о количестве вакантных мест для приема (перевода) по образовательной программ по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

— об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

— о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.2.1. Школа также предоставляет для ознакомления:

- а) Устав;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя (учредителей);
- г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;
- д) сведения о дополнительной образовательной программе, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- ж) другие относящиеся к договору сведения.

3.3. Информация доводится до Заказчиков (обучающихся) на русском языке.

3.4. Договор заключается в 2-х экземплярах, в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) наименование Школы и место его нахождения (юридический адрес)
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Школы и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Школы;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес обучающегося;
- д) права, обязанности и ответственность Школы, заказчика и обучающегося;
- е) сроки оказания образовательных услуг;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии)
- и) вид, уровень и направленность дополнительной образовательной программы,
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
- п) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Школы, его подпись, а также подпись родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий.

<i>Частное учреждение дополнительного образования «Школа программистов» города Пушкино Московской области</i>			
<i>Локальный акт № 027</i>	<i>Редакция 01</i>	<i>Дата: 30.08.2019г.</i>	<i>Стр. 4/6</i>

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.7. Договор является отчетным документом и хранится в архиве Школы.

4. Изменение и приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения в Школе изменяются в случае изменения условий обучения по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Школы, изданный директором или уполномоченным им лицом, на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

4.5. Образовательные отношения могут быть приостановлены по:

- инициативе, заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- инициативе Школы при пропуске занятий, значительной задержке платы за обучение;
- иных случаях, предусмотренных Уставом, договором об оказании платных образовательных услуг.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно в следующих случаях:

— по инициативе обучающегося.

— по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Школой.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Школы, который является основанием для прекращения договора об образовании.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из Школы.

Частное учреждение дополнительного образования «Школа программистов» города Пушкино Московской области			
Локальный акт № 027	Редакция 01	Дата: 30.08.2019г.	Стр. 5/6

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой Школы, справку об обучении в Учреждении. Справка выдается по требованию Заказчика.

5.6. При прекращении образовательных отношений в связи с завершением обучения (получением) образования Школа после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой Школы, документ об обучении (Свидетельство) по образцу, установленному образовательной организацией.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила распространяются на территории Школы и на все мероприятия, проводимые Школой.